ORGANIZZANO IL SEMINARIO

FONDAMENTI DI PROJECT MANAGEMENT

(PRINCIPI DI GESTIONE PROGETTI)

ROMA, 16-17 GENNAIO 2013

Sede: Beverly Hills Hotel
L.go Benedetto Marcello, 220 - Roma

OBIETTIVI E DESTINATARI DEL SEMINARIO

Gli obiettivi del Seminario sono principalmente i seguenti:

identificare le figure che fanno parte di gruppi di gestione di progetti, definirne il ruolo e valutarne l'efficacia nello sviluppo della commessa o della fornitura con riferimento agli elementi che sono alla base del Project Management per la gestione efficiente ed efficace di qualunque progetto, da quelli più tradizionali a quelli più complessi, nella logica del "management by projects" delle imprese.
Verranno altresì richiamati alcuni dei temi fondamentali del Project Control, elemento di notevole spicco del Project Management, quali la pianificazione, il controllo dell'avanzamento fisico del progetto, il budget di commessa ed il controllo dei costi. Particolare enfasi sarà riposta nella gestione di temi quali: carichi di lavoro di progetto e aziendali, risk management, condivisione dei documenti di progetto, raccolta consuntivazione ore e analisi dei costi.

*Il secondo obiettivo del Seminario è quello di illustrare gli elementi principali di **"management aziendale"**, a qualunque livello questo ultimo venga esercitato, fornendo conoscenze integrate dell'impresa da ogni suo punto di vista ed evidenziando come, in un'organizzazione complessa, siano intensamente correlate le singole competenze.*

L'arricchimento derivante dalla conoscenza profonda dell'ambiente lavorativo di riferimento, del suo funzionamento e la consapevolezza della responsabilità sociale che ciascun manager ha a proprio carico, specialmente in aziende produttive, costituiscono la base di un corretto stile di management.

Dal punto di vista operativo, sarà presentata, come caso di studio, l'applicazione pratica di un sistema informativo completo per la gestione del portafoglio delle commesse aziendali lungo l'intero ciclo di vita: dal momento di valutazione dell'offerta alla fase di pianificazione, al monitoraggio degli avanzamenti ed al controllo degli scostamenti rispetto al budget approvato.

Il Seminario è svolto in maniera interattiva e prevede l'alternarsi della soluzione di problemi da parte dei partecipanti, suddivisi in piccoli gruppi di lavoro.

Il Seminario è rivolto a tutte le Società che operano per progetto e/o commessa di qualunque settore: ingegneria, consulenza aziendale e professionale, industria, impiantistica, infrastrutture, information technology, pubblica amministrazione, banche, etc. ed in particolare alle seguenti figure professionali: Project Manager, Project Engineer, Engineering Manager, Construction Manager, Project Risk Manager, Project Control Coordinator, Planning Engineer, Production Manager, Proposal Manager, Procurement Coordinator, Cost Controller, Controller.

CORPO DOCENTE

E RELATIVI SETTORI PROFESSIONALI DI COMPETENZA

Giordano Renato GARIBOLDI
Manager Project Control & Corporate Project Controller - SIIRTEC NIGI
(Petrolchimico, Aeronautico, Farmaceutico e Siderurgico)

Roberto MORI
Director Special Projects - TENOVA/President IPMA International
(Impiantistica siderurgica, petrolifera, manifatturiera)

PROGRAMMA

16 Gennaio 2013

- ► Presentazione del Seminario e introduzione ai lavori
- ► Concetti di Project Management
- ► Il Committente e il Cliente finale
- ► Competenze del Project Manager
- ► Organizzazione del team di lavoro
- ► La soddisfazione del cliente e degli stakeholder
- ► Leadership del Project Manager
- ► Il Team Building
- ► Aspetti comportamentali del Project Manager
  - ► Leadership
  - ► Comunicazione
  - ► Capacità gestionali e relazionali
- ► Analisi e gestione dei rischi
- ► Aspetti finanziari
- ► Aspetti contrattuali e legali
- ► Presentazione del programma di Certificazione dei Project Manager
- ► Workshop: La riunione efficace

(Roberto MORI)

17 Gennaio 2013

- ► Logiche di pianificazione e controllo
  - ► Definizione del controllo di progetto (tempi, costi e rischi)
  - ► Scomposizione strutturale di progetto (WBS, OBS, CBS)
  - ► Budget di progetto
- ► La Programmazione
  - ► Controllo dei costi di commessa
  - ► Avanzamento fisico
  - ► Analisi degli scostamenti (tempi e costi)
  - ► La pianificazione dei tempi
- ► Esercitazione pratica interattiva (Giordano R. GARIBOLDI)

INFORMAZIONI

ORARIO 9.00 registrazione / 9.15 inizio lavori / 18.00 chiusura del Seminario

SEDE Beverly Hills Hotel – L.go Benedetto Marcello, 220 - Roma

SEGRETERIA

Segreteria organizzativa (Manuela Corbetta) manuela.corbetta@animp.it
Segreteria Roma (Emanuela Sebastiani) sebastiani@oice.it
Segreteria amministrativa (Manuela Tonolini) manuela.tonolini@animp.it
ANIMP - Via E. Tazzoli, 6 - 20154 Milano - tel: 02-67100740 - Fax: 02-67071785
OICE - Via Flaminia, 388 - 00196 Roma - tel. 06-80687248 - Fax 06-8085022

SCHEDA ISCRIZIONE

Compilare e sottoscrivere la/le scheda/e di iscrizione da **inoltrare alla segreteria corsi** via e-mail o fax

ALBERGHI

Coloro che fossero interessati alla sistemazione alberghiera potranno chiedere informazioni alla segreteria OICE

COME RAGGIUNGERCI

in metropolitana: Linea A o Linea B (fermata Stazione Termini)
mezzi superficie: da Stazione Termini: Bus 360 o 910, scendere a fermata Allegri e proseguire a piedi per 450 mt
In caso di uso dell'auto privata, il Beverly Hills Hotel dispone di un parcheggio privato situato in Via Tirso, 14

CONDIZIONI GENERALI

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 550,00 più IVA 21% per le aziende associate - € 800,00 più IVA 21% per le aziende non associate.
Sconto quantità: per iscrizioni multiple (almeno tre) sarà praticato uno sconto del 10% sulla terza quota e sulle eventuali successive.
Sconto registrazione anticipata: sarà praticato uno sconto del 10% per tutte le iscrizioni che perverranno entro il 20 dicembre 2012; questa offerta si cumula con lo sconto quantità.
Le quote comprendono documentazione didattica, pranzo e coffee break
Il Seminario è finanziabile; per consulenza e informazioni si suggerisce rivolgersi a ECOLE Enti Confindustriali Lombardi per l'Education - dr.ssa Emanuela Luppino tel. 02-26255384. Ai Soci OICE e ANIMP saranno applicate le tariffe agevolate riservate ai Soci Ecole.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

Le iscrizioni saranno accettate in ordine progressivo di arrivo, fino a completamento posti. Il contratto si intende perfezionato, con diritto di ANIMP ad emettere fattura, al ricevimento del modulo di iscrizione sottoscritto in ogni sua parte.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà essere effettuato anticipatamente alla data dell'evento, dopo il ricevimento della lettera di accettazione. Successivamente seguirà fattura, che sarà emessa secondo le modalità fornite sulla scheda di iscrizione. L'importo stabilito dovrà essere versato ad ANIMP Servizi srl tramite bonifico bancario presso UNICREDIT-BANCA DI ROMA, Ag. Via Scarlatti 20124 Milano
IBAN IT87Q0200801758000100408125 - BIC UNCRIT2 P.IVA /C.F. di ANIMP Servizi 07843320156

RINUNCE

In caso di rinuncia pervenuta per iscritto entro l'8 gennaio 2013 sarà addebitato il 25% della quota di partecipazione; entro il 14 gennaio sarà addebitato il 50% e successivamente o in caso di mancata partecipazione sarà fatturata l'intera quota.
ANIMP si riserva la facoltà di:

- rimandare o annullare il Seminario programmato dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti, con l'unico obbligo di provvedere al rimborso delle quote pervenute.
- Accettare eventuali richieste di sostituzione del nominativo del partecipante che pervengano per iscritto prima dell'inizio del Seminario.

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, all'esecuzione ed all'adempimento del seguente contratto, le Parti concordano che sarà esclusivamente competente il Foro di Milano.

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Seminario
FONDAMENTI DI PROJECT MANAGEMENT
(PRINCIPI DI GESTIONE PROGETTI)
ROMA, 16-17 GENNAIO 2013

Si chiede iscrizione per:

NOME E COGNOME	
TITOLO DI STUDIO	
ANNO DI NASCITA	
ATTUALE MANSIONE AZIENDALE	
AZIENDA	
SETTORE DI ATTIVITÀ DELL'AZIENDA	
INDIRIZZO (VIA-CAP-CITTÀ)	
INDIRIZZO E-MAIL DEL PARTECIPANTE	
INDIRIZZO E-MAIL UFFICIO CONTABILITÀ PER L'INOLTRO DELLA FATTURA	
N. DI TELEFONO	
N. DI FAX	
C.F. / P.IVA	

☐ Quota SOCIO € 550,00 + IVA 21%

☐ Quota NON SOCIO € 800,00 + IVA 21%

☐ Riduzione del 10% per iscrizione multipla (sulla terza iscrizione e successive)

☐ Riduzione del 10% per iscrizione entro il 20 dicembre 2012

- Ai sensi dell'art. 1341 C.C. approviamo quanto espressamente indicato nelle Condizioni Generali del presente dépliant.
- Ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00 e del D.Lgs 196/2003 la restituzione della presente scheda è da considerarsi quale esplicita autorizzazione ad utilizzare i dati personali e Aziendali per gli scopi relativi all'organizzazione del Seminario e per future comunicazioni.

TIMBRO E FIRMA