

ORGANIZZANO IL SEMINARIO

**IL PROJECT MANAGEMENT ESSENZIALE  
PIANIFICAZIONE E CONTROLLO  
(ELEMENTI DI MANAGEMENT AZIENDALE)**  
Milano, 17 – 18 Febbraio 2010

**GIORNATA DI APPROFONDIMENTO**  
Milano, 18 Marzo 2010

Sede: FAST CENTRO CONGRESSI  
P.le R. Morandi, 2 - Milano

## **OBIETTIVI E DESTINATARI DEL SEMINARIO**

*Gli obiettivi del Seminario sono principalmente i seguenti:*

*Identificare le figure che operano nel Project Management, definirne il ruolo e valutare l'efficacia nello sviluppo della commessa o della fornitura avviando i partecipanti a conoscere gli elementi alla base del Project Management per la gestione efficiente ed efficace di progetti complessi nella logica del "management by project" delle imprese.*

*Verranno altresì richiamati parte dei temi fondamentali del Project Control, elemento di notevole spicco del Project Management, quali la pianificazione, il controllo dell'avanzamento fisico del progetto, il budget di commessa ed il controllo dei costi. Particolare enfasi sarà riposta nella gestione di temi quali: carichi di lavoro di progetto e aziendali, risk management, condivisione dei documenti di progetto, raccolta consuntivazione ore e analisi dei costi.*

*Il secondo obiettivo del Seminario è quello di fornire ai partecipanti gli elementi principali di "management aziendale", a qualunque livello questo ultimo venga esercitato, fornendo conoscenze integrate dell'impresa da ogni suo punto di vista ed evidenziando come, in un'organizzazione complessa, siano profondamente correlate le singole competenze.*

*L'arricchimento derivante dalla conoscenza profonda dell'ambiente lavorativo di riferimento, del suo funzionamento e la consapevolezza della responsabilità sociale che ciascun manager ha a proprio carico, specialmente in aziende produttive, costituiscono la base di un corretto stile di management.*

*Allo scopo di rendere particolarmente efficaci i concetti esposti, vengono proposte le seguenti giornate di approfondimento:*

- 1. Il controllo di progetto: la pianificazione dei tempi, i costi di progetto, la costruzione del budget di commessa ed il bilancio di commessa: **(prima giornata: 18 marzo 2010)***
- 2. Il controllo di gestione, il bilancio aziendale, l'organizzazione dell'impresa, i fattori di competitività **(seconda giornata - data prevista soggetta a conferma: 30 settembre 2010)***
- 3. La comunicazione: la comunicazione interpersonale all'interno ed all'esterno del sistema impresa, il problem solving **(terza giornata - data prevista soggetta a conferma 26 ottobre 2010)***
- 4. Il project management: la storia, l'approccio internazionale, la gestione integrata di prodotto e mercato, la customer satisfaction **(quarta giornata - data prevista soggetta a conferma 25 novembre 2010)***

*Dal punto di vista operativo, sarà presentata, come caso di studio, l'applicazione pratica di un sistema informativo completo per la gestione del portafoglio delle commesse aziendali lungo l'intero ciclo di vita: dal momento di valutazione dell'offerta alla fase di pianificazione, al monitoraggio degli avanzamenti ed al controllo degli scostamenti rispetto al budget approvato.*

*Il Seminario è svolto in maniera interattiva e prevede l'alternarsi della soluzione di problemi da parte di partecipanti, suddivisi in piccoli gruppi di lavoro.*

*Il Seminario è rivolto a tutte le Società che operano per progetto e/o commessa di qualunque settore: industria, impiantistica, infrastrutture, information technology, pubblica amministrazione, banche, etc. ed in particolare alle seguenti figure professionali: Project Manager, Project Engineer, Engineering Manager, Construction Manager, Project Risk Manager, Project Control Coordinator, Planning Engineer, Production Manager, Proposal Manager, Procurement Coordinator, Cost Controller, Controller.*

*L'iscrizione al presente seminario comporta automaticamente la partecipazione alla prima giornata di approfondimento (18 marzo 2010); coloro che fossero interessati anche agli argomenti che verranno trattati nelle giornate successive, potranno iscriversi separatamente con scheda scaricabile dal sito Animp successivamente alla conclusione di questo seminario)*

## PROGRAMMA

### 17 febbraio 2010

- ▶ PRESENTAZIONE DEL SEMINARIO E INTRODUZIONE AI LAVORI (GIORDANO R. GARIBOLDI)
- ▶ CONCETTI DI PROJECT MANAGEMENT E ORGANIZZAZIONE NELLE AZIENDE CHE OPERANO A COMMESSA
- ▶ IL CLIENTE
- ▶ LEADERSHIP DEL PROJECT MANAGER
- ▶ ORGANIZZAZIONE DEL TEAM DI LAVORO (GIOVANNI BRUSASCA)
- ▶ IL PROJECT MANAGEMENT
  - ▶ L'ORGANIZZAZIONE DELL'IMPRESA
  - ▶ I PRODOTTI E IL MERCATO
  - ▶ LA GESTIONE DELLA COMMESSA
  - ▶ IL CONTROLLO DEI TEMPI E DEI COSTI
  - ▶ IL RISCHIO DI FORNITURA
  - ▶ LA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE
- ▶ IL MODELLO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'IMPRESA
  - ▶ CONTABILITÀ GENERALE
  - ▶ CONTABILITÀ ANALITICA
  - ▶ FINANZA E CASH FLOW
  - ▶ IL BILANCIO (ANNAMARIA OLIVA)

### 18 febbraio 2010

- ▶ LOGICHE DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO
  - ▶ DEFINIZIONE DEL CONTROLLO DI PROGETTO
  - ▶ SISTEMA DI CONTROLLO DEL PROGETTO
  - ▶ AVANZAMENTO FISICO
  - ▶ ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI
- ▶ LA PIANIFICAZIONE DEI TEMPI
- ▶ ESERCITAZIONE PRATICA CON MICROSOFT PROJECT
  - ▶ "PROGETTO TRASLOCO" (GIORDANO R. GARIBOLDI – ANDREA TOPONI)
- ▶ TAVOLA ROTONDA E DIBATTITO (GIORDANO R. GARIBOLDI - ANNAMARIA OLIVA - ANDREA TOPONI - GIOVANNI BRUSASCA)

### 18 marzo 2010 – GIORNATA DI APPROFONDIMENTO

- ▶ **IL CONTROLLO DI PROGETTO (LA PIANIFICAZIONE DEI TEMPI E DEI COSTI DI PROGETTO)**
  - ▶ DALLA WBS ALLA PIANIFICAZIONE DI DETTAGLIO
  - ▶ WORK LOAD DELLE RISORSE DI PROGETTO
  - ▶ IL PIANO COSTI E RICAVI DI PROGETTO
  - ▶ IL CASH FLOW DI PROGETTO
  - ▶ REPORTING DI PROGETTO
  - ▶ APPLICAZIONE DELL'EARNED VALUE METHOD
  - ▶ LA VALUTAZIONE DEI RISCHI DI PROGETTO (IMPATTI SULLA PIANIFICAZIONE DEI TEMPI E DEI COSTI)
  - ▶ BUDGET (PREVENTIVO ED ESECUTIVO) E BILANCIO DI COMMESSA
- ▶ **ESERCITAZIONE PRATICA MANUALE**
  - ▶ LAVORO DI GRUPPO PER LA SOLUZIONE DEI PROBLEMI
  - ▶ CORREZIONE E DISCUSSIONE ATTIVA DELL'ESERCIZIO MANUALE DEI PARTECIPANTI (GIORDANO R. GARIBOLDI – ANDREA TOPONI)

## CORPO DOCENTE

### E RELATIVI SETTORI PROFESSIONALI DI COMPETENZA

#### **Giordano Renato Gariboldi - coordinatore**

Manager Project Control & Corporate Project Controller - SIIRTEC NIGI  
(Petrochimico, Aeronautico, Farmaceutico e Siderurgico)

#### **Giovanni Brusasca**

Consigliere Delegato - NEWMED (GRUPPO MUNICH RE)  
(Servizi per Società di assicurazione e Fondi autogestiti in ambito polizze salute e infortuni)

#### **Annamaria Oliva**

Advisor di Progetti Speciali in Alenia Aeronautica SpA (GRUPPO FINMECCANICA)  
(Metalmeccanico, Manifatturiero, Impiantistica, Medica, Aeronautico)

#### **Andrea Toponi**

Program Manager M&P SKYLAB  
(Oil & Gas, Manifatturiero, Bancario-Assicurativo, Telco)

## INFORMAZIONI

<b>ORARIO</b>	8.45 registrazione / 9.00 inizio lavori 18.00 chiusura del seminario
<b>SEDE</b>	FAST Centro Congressi – P.le R. Morandi, 2 – Milano - AULA B – 1° piano
<b>SEGRETERIA</b>	Segreteria organizzativa (Manuela Corbetta) manuela.corbetta@animp.it Segreteria amministrativa (Manuela Tonolini) manuela.tonolini@animp.it ANIMP – Via E. Tazzoli, 6 – 20154 Milano tel: 02-67100740 Fax: 02-67071785 Per comunicazioni urgenti durante le lezioni è possibile lasciare un messaggio al seguente n. telefonico: 02-77790304
<b>SCHEDA ISCRIZIONE</b>	Compilare e sottoscrivere la scheda di iscrizione che dovrà essere inviata alla segreteria corsi con fax o e-mail
<b>ALBERGHI</b>	Coloro che fossero interessati alla sistemazione alberghiera potranno chiedere informazioni alla segreteria corsi
<b>COME RAGGIUNGERCI</b>	
in metropolitana	MM linea 1 – stazione Palestro MM linea 3 stazione Turati (uscita Cavour)
in tram	Linee 1 – 2
in bus	Linee 61 – 94
in treno	dalla Stazione Centrale con MM linea 3
passante ferroviario	Stazione Milano Repubblica e quindi MM linea 3 – stazione Turati

Si sconsiglia l'uso dell'auto privata causa difficoltà di parcheggio nella zona

## CONDIZIONI GENERALI

<b>QUOTE DI PARTECIPAZIONE</b>	€ 950,00 più IVA 20% per le aziende associate € 1.250,00 più IVA 20% per le aziende non associate <u>sconto quantità</u> : per iscrizioni multiple sarà praticato uno sconto del 10% sulle quote a partire dal 3° iscritto <u>sconto registrazione anticipata</u> : sarà praticato uno sconto del 10% per tutte le iscrizioni che perverranno entro il 15 gennaio 2010; questa offerta si cumula con lo sconto quantità Le quote comprendono documentazione didattica, pranzo e coffee break
<b>MODALITA' DI ISCRIZIONE</b>	Il contratto si intende perfezionato, con diritto di Animp ad emettere fattura, al ricevimento del modulo di iscrizione sottoscritto in ogni sua parte. Le iscrizioni saranno accettate in ordine progressivo di arrivo, fino a completamento posti.
<b>MODALITA' DI PAGAMENTO</b>	Il pagamento dovrà essere effettuato anticipatamente alla data del seminario, dopo il ricevimento della lettera di accettazione. Successivamente seguirà fattura, che sarà emessa secondo le modalità fornite sulla scheda di iscrizione. L'importo stabilito dovrà essere versato ad Animp Servizi srl tramite bonifico bancario presso UNICREDIT-BANCA DI ROMA, Ag. Via Scarlatti 20124 Milano IBAN IT87Q0200801758000100408125 - BIC UNCRIT2 P.IVA /C.F. di Animp Servizi 07843320156
<b>RINUNCE</b>	In caso di rinuncia pervenuta per iscritto entro il 5 febbraio 2010 sarà addebitato il 25% della quota di partecipazione; entro il 15 febbraio sarà addebitato il 50% e successivamente o in caso di mancata partecipazione sarà fatturata l'intera quota. Animp si riserva la facoltà di: - rimandare o annullare il seminario programmato dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti, con l'unico obbligo di provvedere al rimborso delle quote pervenute. - Accettare eventuali richieste di sostituzione del nominato del partecipante che pervengano per iscritto prima dell'inizio del seminario.
<b>FORO COMPETENTE</b>	Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, all'esecuzione ed all'adempimento del seguente contratto, le Parti concordano che sarà esclusivamente competente il Foro di Milano.

# SCHEDA DI ISCRIZIONE

**Seminario**  
**IL PROJECT MANAGEMENT ESSENZIALE - PIANIFICAZIONE E CONTROLLO**  
**(ELEMENTI DI MANAGEMENT AZIENDALE)**  
**E GIORNATA DI APPROFONDIMENTO**  
**MILANO, 17-18 FEBBRAIO 2010 E 18 MARZO 2010**

Si chiede iscrizione per:

NOME E COGNOME	
TITOLO DI STUDIO	
ANNO DI NASCITA	
ATTUALE MANSIONE AZIENDALE	
AZIENDA	
SETTORE DI ATTIVITÀ DELL'AZIENDA	
INDIRIZZO (VIA-CAP-CITTÀ)	
INDIRIZZO E-MAIL DEL PARTECIPANTE	
INDIRIZZO E-MAIL UFFICIO CONTABILITÀ PER L'INOLTRO DELLA FATTURA	
N. DI TELEFONO	
N. DI FAX	
C.F. / P.IVA	

- Quota SOCIO € 950,00 + IVA
- Quota NON SOCIO € 1.250,00 + IVA
- Riduzione del 10% per iscrizione multipla (a partire dalla terza)
- Riduzione del 10% per iscrizione entro il 15 gennaio 2010

TIMBRO E FIRMA

In ottemperanza al D.Lgs 196/2003 la restituzione della presente scheda è da considerarsi quale esplicita autorizzazione ad utilizzare le notizie ivi contenute per gli scopi relativi all'iniziativa stessa